

Объявление о проведении конкурса на вакантные должности педагогов.

учитель начальных классов (3 ставки)
учитель иностранного языка 5-11 класс (1 ставка)
учитель казахского языка 5-11 класс (1 ставка)
учитель русского языка 5-11 класс (1 ставка)
учитель биологии 5-11 класс (2 ставки)
учитель математики 5-11 класс (1 ставка)

КГУ «Средняя школа № 41»

акимата города Астаны

Местонахождение, почтовый адрес: , город Астана, ул. Ардагерлер, 1А

Контактный телефон: 8 (7172) 501562

Электронный адрес: shkola41astana@mail.ru

Наименование вакантной должности: учитель начальных классов,
учитель иностранного языка 5-11 класс, учитель казахского языка 5-11 класс,
учитель русского языка 5-11 класс, учитель биологии 5-11 класс, учитель математики 5-11 класс.

Размер и условия оплаты труда: 5 или 6-дневная рабочая неделя. Заработная плата: от 117508 тенге.

Квалификационные требования, предъявляемые к кандидату: на основании требований параграфа 7 Главы 3 Приказа ҚР БҒМ № 338 от 13.07.2009 г.

Требования к участнику конкурса:

- высшее и (или) послевузовское педагогическое или техническое и профессиональное, послесреднее педагогическое образование по соответствующему профилю или иное профессиональное образование по соответствующему профилю или документ, подтверждающий педагогическую переподготовку, без предъявления требований к стажу работы, или документ об окончании средней школы с XI педагогическим классом до 1995 года, относящиеся к среднему уровню квалификации;

и (или) при наличии высшего и среднего уровня квалификации стаж педагогической работы: для педагога-модератора не менее 2 лет; для педагога-эксперта – не менее 3 лет; педагога-исследователя не менее 4 лет;

и (или) при наличии высшего уровня квалификации стаж педагогической работы для педагога-мастера – 5 лет.

педагог, педагог-модератор, педагог-эксперт, педагог - исследователь, педагог – мастер.

- осуществляет обучение и воспитание обучающихся с учетом специфики преподаваемого предмета, в соответствии с государственным общеобязательным стандартом образования;
- способствует формированию общей культуры личности обучающегося и воспитанника и его социализации, выявляет и содействует развитию индивидуальных способностей обучающихся;
- воспитывает в обучающемся уважительное отношение к педагогу, учит соблюдать деловой стиль отношения и речевой этикет путем вежливого обращения по имени и отчеству педагога или прямого обращения "учитель/мұғалім";

- использует новые подходы, эффективные формы, методы и средства обучения с учетом индивидуальных потребностей обучающихся;
- составляет краткосрочные и среднесрочные (календарно-тематические) планы по предметам, задания для суммативного оценивания за раздел и суммативного оценивания за четверть;
- проводит анализ по итогам проведения суммативного оценивания за раздел и суммативного оценивания за четверть с комментариями;
- заполняет журналы (бумажные или электронные);
- обеспечивает достижение личностных, системно-деятельностных, предметных результатов обучающимися и воспитанниками не ниже уровня, предусмотренного государственным общеобязательным стандартом образования;
- участвует в разработке и выполнении учебных программ, в том числе программ для обучающихся с особыми образовательными потребностями, обеспечивает реализацию их в полном объеме в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;
- изучает индивидуальные способности, интересы и склонности обучающихся, воспитанников;
- создает условия для инклюзивного образования;
- адаптирует учебные программы с учетом индивидуальной потребности обучающегося с особыми образовательными потребностями;
- в специальных образовательных организациях осуществляет работу по обучению и воспитанию обучающихся, воспитанников, направленную на максимальное преодоление отклонений в развитии с учетом специфики преподаваемого предмета;
- организывает занятия в дистанционном режиме с использованием интерактивных учебных материалов и цифровых образовательных ресурсов;
- участвует в заседаниях методических объединений, ассоциации учителей, методических, педагогических советов, сетевых сообществ;
- участвует в педагогических консилиумах для родителей;
- консультирует родителей;
- повышает профессиональную компетентность;
- соблюдает правила безопасности и охраны труда, противопожарной защиты;
- обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся в период образовательного процесса;
- осуществляет сотрудничество с родителями или лицами, их заменяющими;
- заполняет документы, перечень которых утвержден уполномоченным органом в области образования;
- прививает антикоррупционную культуру, принципы академической честности среди обучающихся и воспитанников.

Сроки и место приема документов: Ежедневно с 01.08.2023 г. по 08.08.2023г. с 9.00 ч. до 18.00 ч. (кроме субботы, воскресения и праздничных дней) с перерывом на обед с 13.00 ч. до 14.00 ч. в кабинете № 17 КГУ «СШ № 41 акимата города Астаны».

Перечень документов: лицо, изъявившее желание принять участие в конкурсе, в сроки приема документов, указанных в объявлении, предоставляет услуг получателю следующие документы в бумажном виде:

- 1) заявление об участии в конкурсе с указанием перечня прилагаемых документов по установленной форме (форма заявления прилагается);
- 2) документ, удостоверяющий личность, или электронный документ, полученный в сервисе цифровых документов (для идентификации);

- 3) заполненный личный листок по учету кадров (с указанием адреса фактического места жительства и контактных телефонов - при наличии);
- 4) копии документов об образовании педагогов в соответствии с предъявляемыми к должности квалификационными требованиями, утвержденными Типовыми квалификационными характеристиками педагогов;
- 5) копию документа, подтверждающую трудовую деятельность (при наличии);
- 6) справку о состоянии здоровья по форме, утвержденной приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 30 октября 2020 года № ДСМ-175/2020 Республики Казахстан «Об утверждении форм бухгалтерского учета» документации в сфере здравоохранения» (зарегистрировано в Государственном реестре нормативных правовых актов под № 21579).
- 7) справку из психоневрологической организации;
- 8) справку с наркологической организации;
- 9) сертификат о результатах сертификации или удостоверение о действующей квалификационной категории (при наличии);
- 10) педагоги, приступившие к педагогической деятельности в организации технического и профессионального, послесреднего образования на должности педагогов по специальным дисциплинам и мастеров производственного обучения, имеющие стаж работы на производстве по соответствующей специальности или профилю не менее двух лет освобождаются от прохождения сертификации;
- 11) заполненный оценочный лист кандидата на вакантную или временно вакантную должность педагога по форме (форма оценочного листа прилагается);

Отсутствие одного из вышеуказанных документов, является основанием для возврата документов кандидату. Документы, указанные в пунктах 4, 5 заверяются службой управления персоналом (кадровой службой) с места работы или ответственным работником организации образования, проводившей конкурс, и заверяется печатью.

При предоставлении неполного пакета документов, кандидату отказывается в приеме документов на участие в конкурсе.

Для уточнения информации обращаться по адресу: город Астана, Ардагерлер, 1А.
Контактный телефон: 8 (7172) 501562.